



**Avis de vacance de poste sur concours international
pour le recrutement d'un administrateur en charge de la
coopération au développement**

**au Centre International de Hautes Etudes Agronomiques Méditerranéennes,
Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier (CIHEAM - IAMM)**

Domaine : Coopération au développement dans les domaines de compétence du CIHEAM-IAMM

Réf. N°17/257

Date de publication : 17 juillet 2017

Date limite de dépôt des candidatures : 30 Septembre 2017

TITRE FONCTIONNEL : Administrateur

LIEU D'AFFECTATION : Montpellier (France)

Date de prise de fonction : Immédiate

DUREE : 4 ans, renouvelable

PROFIL DE POSTE

L'Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier (IAMM), l'un des quatre instituts du Centre International de Hautes Etudes Agronomiques Méditerranéennes (CIHEAM) est une organisation intergouvernementale ayant comme mandat le développement d'activités d'enseignement supérieur, de formation continue, de recherche et de coopération au développement en Méditerranée.

Le CIHEAM-IAMM ouvre un poste d'Administrateur en charge de la coopération. Le profil du candidat ou de la candidate doit faire apparaître :

- une très bonne connaissance des enjeux du développement de l'agriculture et des territoires ruraux en Méditerranée,
- une solide expérience de montage et de gestion de projets, dans les domaines de compétence du CIHEAM-IAMM (développement des territoires ruraux, développement local, gestion/valorisation durable des ressources naturelles, alimentation, sécurité alimentaire, chaînes de valeur agroalimentaires, agro-logistique, économie circulaire, relations villes-campagnes, ...),
- une maîtrise des procédures d'appel d'offres et d'appel à propositions et une réussite avérée en référence aux propositions soumises,
- la capacité à nouer des partenariats avec les acteurs du développement au nord et au sud de la Méditerranée, qu'il s'agisse d'institutions nationales, régionales ou internationales, des professionnels et de leurs organisations, des autorités locales ou de la société civile.

1. Missions

Ce poste s'inscrit dans la démarche engagée par le CIHEAM-IAMM depuis plusieurs années de renforcement de son activité de coopération au service du développement en Méditerranée. Il vise au renforcement de ce pôle, que ce soit dans la capacité du CIHEAM-IAMM à porter des projets de développement ou dans la mise en œuvre des relations fonctionnelles de complémentarité entre les activités d'enseignement, de recherche et de coopération.

Sous l'autorité du directeur adjoint responsable de la coopération au CIHEAM-IAMM et en collaboration avec l'équipe d'enseignants-chercheurs du CIHEAM-IAMM, l'administrateur aura pour missions principales de :

- Consolider la stratégie de positionnement des activités de coopération au développement du CIHEAM-IAMM : priorités thématiques et partenariales, consolidation de l'articulation avec les activités d'enseignement, de recherche, et de formation professionnelle continue,
- Développer le réseau des partenaires institutionnels - internationaux, bilatéraux, nationaux et locaux -, professionnels et issus de la société civile, autant dans les pays tiers méditerranéens qu'au niveau des pays européens,
- Renforcer le dispositif de veille des appels d'offres et appels à propositions,
- Contribuer à coordonner et mettre en œuvre les réponses aux appels d'offres et appels à propositions, y compris ceux identifiés et portés par les enseignants-chercheurs,
- Valoriser les activités de coopération développées par le CIHEAM-IAMM au bénéfice de la consolidation de l'image de notre Institut et du CIHEAM,
- Coordonner si nécessaire la mise en œuvre des projets sélectionnés et assurer une bonne communication/synergie dans leur exécution avec les autres activités du CIHEAM-IAMM,
- Participer à la capitalisation de l'activité de coopération au développement,
- Représenter le CIHEAM-IAMM dans les réunions et rencontres ad hoc,
- Participer éventuellement aux activités d'enseignement, de formation continue et de recherche-action à la demande des enseignants-chercheurs.

L'emploi est basé à Montpellier et les missions s'exerceront prioritairement dans les régions méditerranéennes, nécessitant des déplacements fréquents dans les pays méditerranéens.

2. Qualifications requises

Diplômes : Master 2 ou équivalent ; le doctorat, non obligatoire, est un plus.

Expérience professionnelle :

- Cinq ans d'expériences minimum en lien avec le profil recherché et les missions proposées,
- Connaissance des enjeux agricoles et ruraux en Méditerranée et des institutions en charge du développement dans la région.

Compétences :

- Capacités d'analyse et de synthèse,
- Maîtrise à l'oral et à l'écrit du français et de l'anglais (les deux langues de travail du CIHEAM). La pratique d'une autre langue méditerranéenne est un plus,
- Capacités relationnelles pour des activités en équipe et en partenariat dans des contextes socio-culturels variés,

- Capacité à travailler en interaction avec les acteurs du monde socio-économique et politique, à construire et à mobiliser des réseaux institutionnels et professionnels,
- Capacité à travailler en interaction avec les acteurs de la recherche et de l'enseignement supérieur,
- Capacités d'organisation et d'autonomie, esprit d'initiative, rigueur.

3. Dossier de candidature

Le dossier de candidature devra comprendre les éléments suivants :

- CV comprenant :
 - Etat civil,
 - Expériences de coopération, incluant une liste des rapports et publications produits,
 - Expériences éventuelles d'enseignement, de formation et de recherche.
- Lettre de motivation sur la réalisation des missions définies dans le profil de poste (3 pages maximum).

4. Procédures de sélection et rémunération

Les candidatures seront examinées par un comité d'experts internationaux. Une liste restreinte sera constituée et les candidat(e)s sélectionné(e)s seront convoqué(e)s pour une présentation orale de leur dossier. Le comité émettra un avis au directeur du CIHEAM-IAMM qui soumettra son choix au secrétaire général du CIHEAM pour validation par le Conseil d'Administration du CIHEAM.

Le (la) candidat(e) sélectionné(e) bénéficiera du statut d'administrateur du CIHEAM-IAMM avec un contrat de 4 ans renouvelable qui débute par un stage probatoire de 6 mois.

Le niveau de rémunération est fixé en conformité avec la grille salariale du CIHEAM-IAMM, en fonction des diplômes et de l'expérience du (de la) candidat(e) sélectionné(e).

Date de clôture de l'appel à candidature : le 30 septembre 2017

Le dossier de candidature est à faire parvenir par email en maximum 3 fichiers électroniques de type .doc ou .odt ou .pdf à l'adresse : emploi@iamm.fr

Le CIHEAM est une organisation intergouvernementale créée en 1962 à laquelle adhèrent aujourd'hui treize Etats méditerranéens : Albanie, Algérie, Égypte, Espagne, France, Grèce, Italie, Liban, Malte, Maroc, Portugal, Tunisie et Turquie. Son Secrétariat général est situé à Paris. Les missions du CIHEAM sont de former les cadres de l'agriculture des pays méditerranéens, de conduire des études et des recherches sur l'agriculture méditerranéenne dans son contexte international et de mettre en œuvre des projets de coopération entre pays et acteurs de l'arc méditerranéen. Le CIHEAM-IAMM contribue ainsi à la production de connaissances et de compétences techniques et dispense à ses étudiants les outils nécessaires pour appréhender au mieux les problèmes globaux et spécifiques liés au développement des pays du pourtour méditerranéen. Le CIHEAM-IAMM est accrédité par la France à délivrer le diplôme national de Master et délivre en outre un diplôme international : le Master of Science du CIHEAM (<http://www.iamm.ciheam.org/>).